



Namsomphitthayakhom School Announcement

The recruitment of a Full Time a foreigner as an English teacher

Namsomphitthayakhom School, the Secondary Educational Service Area Office Udonthani is seeking a foreign teacher to teach English for the students. Announce on 31st March – 7th April 2025 with the following qualifications;

Position and job description

Position:

1 positions for English teachers to teach in Basic English, Communication English, English Enrichment, Reading and Writing, and Pronunciation

Duties:

1. To teach English at least 20 – 25 periods per week at school focusing on child-centered learning and applying a variety of teaching methods
2. To conduct English activities and other assignments (e.g. English camps, and presentations) and attend workshops, meetings, and events throughout the year
3. Teachers must obtain Non-B visa, work permit and or teachers license. School will assist with paperwork

Qualifications:

1. Male / Female, age 25 – 55 years old.
2. Experience in teaching English at least one year.
3. Native English speakers from five English speaking countries including the United Kingdom, United States of America, Canada, and New Zealand or foreigners who use English as a second language or foreigners who use English as a foreign language.

4. Education

4.1 Native English speakers and foreigners who use English as a second language must hold minimum bachelor's degrees or equivalent degrees.

4.2 Foreigners who use English as a foreign language must hold minimum bachelor's degrees or equivalent degrees in education or teaching English.

5. The applicants are required to have an English proficiency of B2 and above on the CEFR framework or any English proficiency tests;

- 1) TOEIC score at least 780
- 2) TOEFL ITP score at least 550
- 3) TOEFL iBT score at least 79
- 4) IELTS score at least 6.5

6. The applicants shall not be infected with the following diseases:

- 1) Leprosy
- 2) Advanced Pulmonary Tuberculosis
- 3) Drug addiction
- 4) Chronic alcoholism
- 5) Elephantiasis
- 6) Tertiary Syphilis

7. The applicants never imprisoned or being sentenced by the law.

8. The applicants have a personality and behavior appropriate for the teaching profession and must follow the school policies and management.

9. The applicants are responsible for preparing the teaching materials, lesson plans, handout or an assignment and evaluate to the students that school has required.

Required documents

The applicant must bring the original document of all certificates with

1. An original and a copy of passport.
2. Four current formal photographs (1.5 or 2 inch size) not more than six months without hat and black eyeglasses.
3. An original and a copy of certified document of teaching experience or related experience.
4. An original and a copy of educational background (transcript record and diploma)

5. An original or a copy of English proficiency test result CEFR, TOEIC, TOEFL, or IELTS. Test results must not be more than two years prior to the date your application is received.
6. Medical certificate from a government hospital (issued no more than 1 month from the date of application submission) which shows that they are not suffering from disease according to the rules on disease.

*****Note: All documents must be shown in English or Thai.**

Wage

- Native speaker starting at 37,500 Baht per month
- Non – native speaker starting at 27,500 Baht per month

Recruitment Schedule:

The applicant should submit the application form following these:

1. Recruitment date 31st March – 7th April 2025, 09.00 a.m. – 04.30 p.m.
at Namsomphitthayakhom School. Applicant can submit application form and relating document through anniiworksp@gmail.com (Excluding public holidays).
2. Announcement qualified name of candidate on 8th April 2025 at <https://namsompit.ac.th/> and on Facebook: โรงเรียนน้ำโสมพิทยาคม
3. Interviewing the applicants and teaching demonstration on 9th April 2025, start from 09.00 a.m. onwards at Namsomphitthayakhom School. It takes about 10-15 minutes.
4. The result will be announced on 10th April, 2025 on the school website <https://namsompit.ac.th/> and on Facebook : โรงเรียนน้ำโสมพิทยาคม.

**** For more information please contact: Mrs. Somkhit Phonthatsa Tel. 08-9570-8948**

Namsomphitthayakhom School Address 141 moo.9, Nangua, Namsom, Udonthani, Thailand 41210

Criteria

The accepted applicants must achieve a minimum score of 70 percent in the teaching demonstration and interview.

Section 1 Interview (50 scores)

No	Assessment Criteria	Scores	Frame of consideration
1	Resume	10	Considering on answers to questions and documents about personal and educational background
2	Personality and behavior	10	Considering on the dress communication gestures Consideration of attire, manners, language use in communication, interaction with others, emotional control, and attitude.
3	Questions answering/ Problem solving	15	Considering on the calculation of questions and answers with positive thinking and solutions and be able to explain concepts and solutions that are acceptable
4	Originality Attitudes and Ideals	15	Considering on motivation ideological attitude towards the teaching profession
Total		50	

Section 2 Teaching demonstration (50 scores)

by the demonstration of teaching practice. It takes about 10-15 minutes.

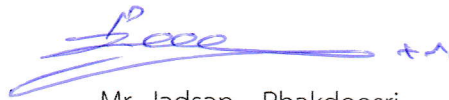
1. Course analysis design and planning of learning management. (10 Points)
2. Skills and teaching methods appropriate to the subject area and classroom context. (10 Points)
3. Questioning skills and student behavior response. (10 Points)
4. Use a media, innovation and technology in learning management. (10 Points)
5. Measurement and evaluation of learning management. (10 Points)

Contract

The school as an employer will invite to selected applicant for signing the contract at Namsomphitthayakhom School and the applicants start work based on the date in the contract.

In the event that any person is found to be unqualified as specified in the recruitment announcement or after checking, it was found that the documents and evidence submitted for the application were false documents. It shall be deemed that person is unqualified and will not be considered for hiring or cancel the employment without any conditions.

Issued on 31st March, 2025



Mr. Jadsan Phakdeesri

Director of Namsomphitthayakhom School



Schedule For Application as an English Teacher
Namsomphitthayakhom School
The Secondary Educational Service Area Office Udonthani

Date	Activity	Time	Remark
31 st March – 7 th April 2025	Announcement of the Recruitment	-	https://namsompit.ac.th/ และ เพจ Facebook โรงเรียนน้ำโสมพิทยาคม
31 st March – 7 th April 2025	Recruitment	09.00 a.m. – 4.30 pm.	Clerical department Namsomphitthayakhom School
8 th April 2025	Announcement qualified name of candidate	-	https://namsompit.ac.th/ และ เพจ Facebook โรงเรียนน้ำโสมพิทยาคม
9 th April 2025	- Interview - Teaching Demonstration	09.00-12.00 a.m.	Clerical department Namsomphitthayakhom School
10 th April 2025	Announcement of the result	-	https://namsompit.ac.th/ และ เพจ Facebook โรงเรียนน้ำโสมพิทยาคม



Applicant's No.

Photo

Application Form for Teaching Foreign Language Employment
ใบสมัครคัดเลือกเพื่อจ้างเป็นครูอัตราจ้าง ตำแหน่ง ครูผู้สอนชาวต่างประเทศ
โรงเรียนน้ำโสมพิทยาคม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี

Dear Director of Namsomphitthayakhom School

I wish to apply for selection to be hired as a contract teacher for the position of instructor.

1. ข้อมูลส่วนตัวของผู้สมัคร (Personal Details)

1.1 ชื่อ (Name) นาย/นาง/นางสาว (Mr. /Mrs./Ms.)

ชื่อเล่น (Nickname)วัน/เดือน/ปีเกิด (Date of Birth).....

อายุ (Age).....ปี(Years) น้ำหนัก (Weight) กก.(kg.) ส่วนสูง (Height) ซม.(Cm.)

สัญชาติ (Nationality)..... เชื้อชาติ (Race).....

ศาสนา (Religion)..... หมู่เลือด (Blood Group).....

1.2 เลขประจำตัวประชาชน (ID No.)

เลขที่หนังสือเดินทาง (Passport No.)

ออกให้ ณ (Issued at).....

วันที่ออกบัตร (Issue date) วันหมดอายุ (Expiry date).....

1.3 ภูมิลำเนาเลขที่ (Home town Address) :

.....

1.4 ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่ (Present Address) :

.....

โทรศัพท์ (Telephone No.): มือถือ (Mobile):

E-mail address :

1.5 กรณีเร่งด่วนบุคคลที่สามารถติดต่อได้ (Name of person who suggest you to apply)

ชื่อ-สกุล (Name) :

ที่อยู่ (Address) :

โทรศัพท์ (Telephone No.) :ความสัมพันธ์เป็น (Relationship with) :

2. สถานภาพการสมรส (Marital Status)

☐ โสด (Single) ☐ สมรส (Married) ☐ หย่า (Divorce) ☐ หม้าย (Widowed)

จำนวนบุตร (Number of Children):ชาย(Male):หญิง(Female):.....

ชื่อ-นามสกุลคู่สมรส (Name of husband/wife):

อายุ (Age):อาชีพ(Career):

สถานที่ทำงาน (Office):.....

โทรศัพท์ (Telephone No.):

3. ข้อมูลทั่วไป (General Data)

3.1 การเจ็บป่วยหนัก หรือ โรคติดต่อร้ายแรง (Have you ever been seriously ill or contacted with contagious diseases?)

☐ ไม่เคย (No) ☐ เคย ระบุ (Yes, explain fully).....

3.2 โรคประจำตัว (Any physical disability or handicapped):

3.3 เคยถูกจำคุก หรือต้องโทษทางอาญาหรือไม่ (Have you ever been arrested, taken into custody, held for investigation or questioning or charged by any law enforcement authority?)

☐ ไม่เคย (No) ☐ เคย (Yes, explain fully).....

3.4 เคยถูกให้ออกจากงานหรือเลิกจ้างหรือไม่ (Have you ever been discharged from employment for any reason?)

☐ ไม่เคย (No) ☐ เคย (Yes, explain fully)

3.5 งานอดิเรก (Hobbies)

4. ประวัติการศึกษา (Education Background)

ระดับการศึกษา (Education Level)	ชื่อ/ที่ตั้งสถานศึกษา (Institute name)	วุฒิที่ได้รับ (Certificate)	วิชาเอก/โท (Major/Minor Subject)	เกรดเฉลี่ย/ปีที่จบ (GPA/Graduated)
มัธยมศึกษาตอนต้น (Secondary School)				
มัธยมปลาย/ปวช. (High School/Vocational)				
อนุปริญญา/ปวส. (Diploma/Higher Vocational)				
ปริญญาตรี (Bachelor Degree)				
ปริญญาโท/อื่นๆ (Master Degree/others)				

5. ประวัติการทำงานจนถึงปัจจุบัน (Previous employment)

ช่วงเวลาทำงาน (Date of Employment)	ชื่อ/ที่ตั้งสถานที่ทำงาน (Company name/location)	ตำแหน่ง/ลักษณะงาน (Position/Work)	เงินเดือน (Salary)

6. ประวัติการฝึกอบรม (Training)

หลักสูตร (Course)	สถาบัน (Institute name)	ระยะเวลา (Duration)	ปี พ.ศ. (Year)	สถานที่ (Location)

7. ความสามารถพิเศษ (Talent)

7.1 ความรู้ทางภาษาอังกฤษ (English knowledge)

การพูดอยู่ในระดับ (Level of speaking):

☐ ดี (good) ☐ พอใช้ (Medium) ☐ ไม่มีความถนัด(No skilled)

การอ่านอยู่ในระดับ (Level of reading):

☐ ดี (good) ☐ พอใช้ (Medium) ☐ ไม่มีความถนัด(No skilled)

การเขียนอยู่ในระดับ (Level of writing):

☐ ดี (good) ☐ พอใช้ (Medium) ☐ ไม่มีความถนัด(No skilled)

7.2 ความสามารถอื่นๆ (Other: explain fully)

.....

8. ความสามารถพิเศษ (Talent)

8.1 ความสามารถทางด้านคอมพิวเตอร์ (Computer ability)

8.2 ความสามารถทางด้านกีฬา (Sporting ability)

8.3 ความสามารถทางด้านดนตรี/นาฏศิลป์(Musical/Drama ability)

8.4 ความสามารถอื่นๆ (Other: explain fully)

.....

9. หลักฐานที่แนบมาในใบสมัคร (Documentation attached with Application Form)

- ☐ A copy of transcript, degree and manuscript
- ☐ A copy of passport and manuscript
- ☐ A copy of teaching license or permission letter from Teacher's council for teaching in school without teaching license and manuscript
- ☐ A copy of English training certificates and manuscript (if any)
- ☐ A recent for formal photos (not more than 6 months)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความดังกล่าวทั้งหมดในใบสมัครนี้เป็นความจริงทุกประการ หาก หลังจากโรงเรียนจ้างเข้ามาทำงาน ปรากฏข้อความในใบสมัครงาน เอกสารที่นำมาแสดง หรือรายละเอียดที่ให้ไว้ไม่เป็นความจริง โรงเรียนมีสิทธิ์เลิกจ้างข้าพเจ้าโดยไม่ต้องจ่ายเงินชดเชย หรือค่าเสียหายใดๆทั้งสิ้น

(I certify that all statements given in this application form are correct. If any found to be incorrect after engagement, the school has the right to terminate my employment without any compensation or severance pay whatsoever.)

ลงชื่อผู้สมัคร (Applicant's Signature)

(.....)

...../...../.....

วันที่ (Date) / เดือน (Month)/ ปี (Year)

เฉพาะเจ้าหน้าที่ Staff Only	
บันทึกของเจ้าหน้าที่รับสมัคร	ความเห็นของเจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติ
ผู้สมัครได้เสนอใบสมัครและหลักฐานดังนี้ ☐ หลักฐานครบ ☐ หลักฐานไม่ครบ เนื่องจาก..... ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่รับสมัคร (.....) วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....	ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครแล้วเห็นว่า ☐ มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศรับสมัคร ☐ ขาดคุณสมบัติเนื่องจาก..... ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ตรวจสอบ (.....) วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



ประกาศโรงเรียนน้ำโสมพิทยาคม
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศ
ตำแหน่งครูผู้สอนภาษาอังกฤษ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี

ด้วยโรงเรียนน้ำโสมพิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี ประสงค์จะดำเนินการรับสมัครคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว ปฏิบัติหน้าที่ครูผู้สอนชาวต่างประเทศจำนวน 1 อัตรา ดังนั้นอาศัยอำนาจตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานด่วนที่สุด ที่ ศธ 04009/ว 4562 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2560 เรื่อง แนวทางการสรรหาและบริหารอัตรากำลังพนักงานราชการและลูกจ้างชั่วคราว สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2560 และคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ 1120/2560 สังกัด วันที่ 24 กรกฎาคม 2560 เรื่อง การมอบอำนาจเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราวจึงประกาศรับสมัครลูกจ้างชั่วคราว ชาวต่างประเทศปฏิบัติการสอนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 6 ประจำปีการศึกษา 2568 ประกาศตั้งแต่วันที่ 31 มีนาคม – 7 เมษายน พ.ศ. 2568 โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. ตำแหน่งที่จะดำเนินการคัดเลือก

1. ลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งครูชาวต่างประเทศสอนภาษาอังกฤษ จำนวน 1 อัตรา

2. ขอบข่ายงานที่จะปฏิบัติ

1. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนวิชาภาษาอังกฤษ อย่างน้อย 20 – 25 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ สอนในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น และมัธยมศึกษาตอนปลาย
2. จัดกิจกรรมส่งเสริมส่งเสริมการเรียนรู้ด้านภาษาต่างประเทศให้กับนักเรียน
3. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

3. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก มีดังนี้

1. มีสถานภาพทางเพศ เป็นเพศหญิง หรือเพศชาย และมีอายุอยู่ระหว่าง 25 – 55 ปี
2. มีประสบการณ์ในการสอนอย่างน้อย 1 ปี
3. มีสัญชาติที่เป็นกลุ่มประเทศเจ้าของภาษา ได้แก่ สหราชอาณาจักร สหรัฐอเมริกา แคนาดา ออสเตรเลีย และนิวซีแลนด์ หรือ มีสัญชาติที่เป็นประเทศในกลุ่มที่ใช้ภาษาอังกฤษเป็นภาษาราชการ (ภาษาที่สอง) หรือ มีสัญชาติอยู่ในกลุ่มประเทศที่ใช้ภาษาอังกฤษเป็นภาษาต่างประเทศ
4. ด้านวุฒิการศึกษา
 - 4.1 ผู้สมัครที่มีสัญชาติอยู่ในกลุ่มประเทศเจ้าของภาษา ซึ่งได้แก่ สหราชอาณาจักร สหรัฐอเมริกา แคนาดา ออสเตรเลีย และนิวซีแลนด์ และผู้สมัครที่มีสัญชาติอยู่ในกลุ่มประเทศที่ใช้ภาษาอังกฤษเป็นภาษาราชการ (ภาษาที่สอง) ต้องมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า หรือ

- 4.2 ผู้สมัครที่มีสัญชาติอยู่ในกลุ่มประเทศที่ใช้ภาษาอังกฤษเป็นภาษาต่างประเทศ ต้องมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่า ทางด้านการศึกษาหรือการสอนภาษาอังกฤษ
5. มีผลการทดสอบความสามารถทางการใช้ภาษาอังกฤษ ได้แก่ มีผลการทดสอบตามกรอบมาตรฐานสากล CEFR ไม่ต่ำกว่าระดับ Upper-Intermediate (B2) หรือ TOEIC มีคะแนนไม่ต่ำกว่า 780 คะแนน หรือ TOEFL ITP มีคะแนนไม่ต่ำกว่า 550 คะแนน หรือ TOEFL iBT มีคะแนนไม่ต่ำกว่า 79 คะแนน หรือ IELTS ไม่ต่ำกว่า 6.5
6. เป็นผู้ปราศจากโรคต้องห้ามทั้ง 6 โรค ได้แก่ โรคเรื้อน วัณโรคระยะอันตราย โรคยาเสพติดให้โทษ โรคพิษสุราเรื้อรัง โรคเท้าช้าง และโรคซิฟิลิสระยะที่ 3
7. เป็นผู้ไม่มีประวัติในการกระทำความผิดกฎหมาย
8. เป็นผู้ที่มีบุคลิกภาพและพฤติกรรมเหมาะสมกับอาชีพครู สามารถปฏิบัติตามข้อบังคับของโรงเรียนได้
9. สามารถจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ สื่อการสอน และเครื่องมือวัดและประเมินผลตามหลักเกณฑ์การวัดและประเมินผลของโรงเรียน

เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัคร

1. หนังสือเดินทางพร้อมสำเนา 1 ชุด (พร้อมหน้าวีซ่าการเดินทาง)
2. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและแว่นตา ขนาด 1.5 หรือ 2 นิ้ว จำนวน 4 รูป (ถ่ายมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน)
3. ประวัติการทำงาน
4. ปริญญาบัตร (ฉบับจริง) พร้อมสำเนา 1 ชุด
5. เอกสารแสดงผลการทดสอบความสามารถทางการใช้ภาษาอังกฤษ ที่มีอายุไม่เกิน 2 ปี
6. ใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าเป็นผู้ปราศจากโรคต้องห้ามทั้ง 6 โรค ซึ่งออกให้ไม่เกิน 30 วัน

*****หมายเหตุ** กรณีใบรับรองวุฒิการศึกษาที่ไม่เป็นภาษาอังกฤษ ให้ผู้สมัครแปลเป็นภาษาอังกฤษหรือภาษาไทยมาพร้อมด้วย

อัตราค่าจ้าง

- เป็นเจ้าของภาษาโดยตรงจาก 5 ประเทศ ได้แก่ สหราชอาณาจักรสหรัฐอเมริกา แคนาดา ออสเตรเลีย และนิวซีแลนด์ ได้รับอัตราค่าจ้างเดือนละ 37,500 บาท
- ประเทศที่ใช้ภาษาอังกฤษเป็นภาษาราชการ (ภาษาที่สอง) หรือใช้ภาษาอังกฤษเป็นภาษาต่างประเทศตามคุณสมบัติที่กำหนด ได้รับอัตราค่าจ้างเดือนละ 27,500 บาท

การรับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือก สามารถติดต่อรับใบสมัครได้ที่ ห้องธุรการ โรงเรียนน้ำโสมพิทยาคม 141 หมู่ 9 ตำบลนางัว อำเภอน้ำโสม จังหวัดอุดรธานี หรือสามารถดาวน์โหลดเอกสารใบสมัครได้ที่ เว็บไซต์ของโรงเรียนน้ำโสมพิทยาคม <https://namsompit.thai.ac>, และ เพจ Facebook : โรงเรียนน้ำโสมพิทยาคม หากมีข้อสงสัยหรือต้องการสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมสามารถสอบถามได้ที่ เบอร์โทรศัพท์ 08-9570-8948

ครูสมคิด พลทิศะ

1. สมัครด้วยตนเองที่โรงเรียนน้ำโสมพิทยาคม ตั้งแต่วันที่ 31 มีนาคม – 7 เมษายน พ.ศ. 2568 เวลา 09.00 – 16.30 น. ที่โรงเรียนน้ำโสมพิทยาคม หรือสามารถยื่นออนไลน์ ผ่านช่องทาง e-mail: anniiworksp@gmail.com (ไม่เว้นวันหยุดราชการ)

2. คณะกรรมการจะทำการตรวจสอบคุณสมบัติและเอกสารของผู้สมัคร และจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ ในวันที่ 8 เมษายน 2568 ทางเว็บไซต์ของโรงเรียนน้ำโสมพิทยาคม <https://namsompit.ac.th/> และ เพจ Facebook : โรงเรียนน้ำโสมพิทยาคม
 3. สอบสัมภาษณ์และสอบปฏิบัติการสอน วันที่ 9 เมษายน 2568 เวลา 09.00 น. เป็นต้นไป ที่โรงเรียนน้ำโสมพิทยาคม โดยผู้สมัครต้องเตรียมการสาธิตการสอนให้อยู่ในระยะเวลา 10 – 15 นาที
- 3.1 สอบสัมภาษณ์ รวม 50 คะแนน

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่า คะแนน	กรอบการพิจารณา
1	ประวัติส่วนตัว	10	พิจารณาจากการตอบคำถามเกี่ยวกับประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษาและประวัติการทำงาน
2	บุคลิกภาพและพฤติกรรม	10	พิจารณาจากการแต่งกาย กริยามารยาท การใช้ภาษาในการสื่อสารการมีปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่น การ ความคุณธรรม และทัศนคติ
3	การมีปฏิภาณไหวพริบ	15	พิจารณาจากการตอบคำถาม ด้วยการคิดบวกและสามารถ อธิบายแนวคิดและทางออกที่ยอมรับได้
4	เจตคติและอุดมการณ์	15	พิจารณาจากการมีจรรยาบรรณของวิชาชีพครูและประพฤติ ตนตามวัฒนธรรมไทย
รวม		50	

3.2 สาธิตการสอน รวม 50 คะแนน

ผู้สมัครต้องเตรียมการสาธิตการสอนให้อยู่ในระยะเวลา 10 – 15 นาที

1. การออกแบบการจัดการเรียนรู้ (10 คะแนน)
2. ทักษะและวิธีการสอนให้เหมาะสมกับวิชาและบริบทของห้องเรียน (10 คะแนน)
3. ทักษะการตั้งคำถามและการตอบสนองพฤติกรรมของนักเรียน (10 คะแนน)
4. ใช้สื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีในการจัดการเรียนรู้ (10 คะแนน)
5. การวัดและประเมินผลในการจัดการเรียนรู้ (10 คะแนน)

4. ประกาศผลการสอบคัดเลือก ประกาศผลการพิจารณาคัดเลือกวันที่ 10 เมษายน 2568

*****หมายเหตุ** กรณีผู้สมัครสอบพำนักอยู่ต่างประเทศสามารถแสดงความจำนงในการสอบออนไลน์ได้ โดยโรงเรียนจะเป็นผู้กำหนด วัน เวลา และช่องทางการสอบออนไลน์

5. ผลการสอบคัดเลือกจะประกาศเรียงตามลำดับคะแนน โดยผลการสอบคัดเลือกของ คณะกรรมการที่ประกาศให้ถือเป็นที่สุด

หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

ผู้สมัครต้องเข้ารับการคัดเลือกด้วยวิธีการสาธิตการสอน และการสัมภาษณ์ โดยพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ ได้แก่ ความรู้ที่เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงาน หน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย เจตคติ และบุคลิกภาพ ที่เหมาะสมในการปฏิบัติงาน ผู้ผ่านการคัดเลือกต้องได้รับคะแนน รวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70

การทำสัญญาจ้าง

โรงเรียนในฐานะผู้ว่าจ้าง จะเชิญผู้ที่สอบคัดเลือกได้มาทำสัญญาจ้างและให้เริ่มปฏิบัติงาน ตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม พ.ศ. 2568 เป็นต้นไป พร้อมนำเอกสารวุฒิการศึกษาและหนังสือเดินทางมาแสดง

ในวันที่ลงนามในสัญญาด้วย

อนึ่ง หากตรวจสอบพบภายหลังจากการทำสัญญาจ้างแล้ว ปรากฏว่าผู้ผ่านการสอบคัดเลือก เป็นผู้ขาดคุณสมบัติหรือมีข้อบกพร่องในการปฏิบัติงานการสอนหรืองานอื่นที่โรงเรียนมอบหมายโดยชอบด้วยกฎหมายโรงเรียนในฐานะผู้ว่าจ้างขอสงวนสิทธิและสามารถบอกเลิกสัญญาจ้าง โดยมีต้องแจ้งให้คู่สัญญาตามประกาศนี้ทราบล่วงหน้า และผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องสิทธิใดๆ ทั้งสิ้น

ประกาศ ณ วันที่ 31 มีนาคม พ.ศ. 2568



นายจิตสันต์ ภักดีศรี
ผู้อำนวยการโรงเรียนน้ำโสมพิทยาคม



**กำหนดการคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง ครูผู้สอนชาวต่างประเทศ
โรงเรียนน้ำโสมพิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี**

วัน เดือน ปี	รายการ	เวลา	หมายเหตุ
31 มีนาคม – 7 เมษายน 2568	ประกาศการรับสมัคร		https://namsompit.ac.th/ และ เพจ Facebook โรงเรียน น้ำโสมพิทยาคม
31 มีนาคม – 7 เมษายน 2568	ดำเนินการรับสมัคร	09.00 – 16.30 น.	ห้องอำนวยการ โรงเรียนน้ำโสมพิทยาคม
8 เมษายน 2568	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการ สอบคัดเลือก		https://namsompit.ac.th/ และ เพจ Facebook โรงเรียน น้ำโสมพิทยาคม
9 เมษายน 2568	ประเมินภาคความรู้ และความ เหมาะสมกับตำแหน่ง - สอบสัมภาษณ์ 50 คะแนน - สาธิตการสอน 50 คะแนน	09.00-12.00 น. ณ ห้องประชุมเล็ก ห้องอำนวยการ โรงเรียนน้ำโสม พิทยาคม	ห้องอำนวยการ โรงเรียนน้ำโสมพิทยาคม
10 เมษายน 2568	ประกาศผลการพิจารณาการสอบ คัดเลือก		https://namsompit.ac.th/ และ เพจ Facebook โรงเรียน น้ำโสมพิทยาคม



Applicant's No.

Photo

Application Form for Teaching Foreign Language Employment
ใบสมัครคัดเลือกเพื่อจ้างเป็นครูอัตราจ้าง ตำแหน่ง ครูผู้สอนชาวต่างประเทศ
โรงเรียนน้ำโสมพิทยาคม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี

Dear Director of Namsomphitthayakhom School

I wish to apply for selection to be hired as a contract teacher for the position of instructor.

1. ข้อมูลส่วนตัวของผู้สมัคร (Personal Details)

1.1 ชื่อ (Name) นาย/นาง/นางสาว (Mr. /Mrs./Ms.)

ชื่อเล่น (Nickname)วัน/เดือน/ปีเกิด (Date of Birth).....

อายุ (Age).....ปี(Years) น้ำหนัก (Weight) กก.(kg.) ส่วนสูง (Height) ซม.(Cm.)

สัญชาติ (Nationality)..... เชื้อชาติ (Race).....

ศาสนา (Religion)..... หมู่โลหิต (Blood Group).....

1.2 เลขประจำตัวประชาชน (ID No.)

เลขที่หนังสือเดินทาง (Passport No.)

ออกให้ ณ (Issued at).....

วันที่ออกบัตร (Issue date) วันหมดอายุ (Expiry date).....

1.3 ภูมิลำเนาเลขที่ (Home town Address) :

.....

1.4 ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่ (Present Address) :

.....

โทรศัพท์ (Telephone No.): มือถือ (Mobile):

E-mail address :

1.5 กรณีเร่งด่วนบุคคลที่สามารถติดต่อได้ (Name of person who suggest you to apply)

ชื่อ-สกุล (Name) :

ที่อยู่ (Address) :

โทรศัพท์ (Telephone No.) :ความสัมพันธ์เป็น (Relationship with) :

2. สถานภาพการสมรส (Marital Status)

☐ โสด (Single) ☐ สมรส (Married) ☐ หย่า (Divorce) ☐ หม้าย (Widowed)

จำนวนบุตร (Number of Children):ชาย(Male):หญิง(Female):.....

ชื่อ-นามสกุลคู่สมรส (Name of husband/wife):

อายุ (Age):อาชีพ(Career):

สถานที่ทำงาน (Office):.....

โทรศัพท์ (Telephone No.):

3. ข้อมูลทั่วไป (General Data)

3.1 การเจ็บป่วยหนัก หรือ โรคติดต่อร้ายแรง (Have you ever been seriously ill or contacted with contagious diseases?)

☐ ไม่เคย (No) ☐ เคย ระบุ (Yes, explain fully).....

3.2 โรคประจำตัว (Any physical disability or handicapped):

3.3 เคยถูกจำคุก หรือต้องโทษทางอาญาหรือไม่ (Have you ever been arrested, taken into custody, held for investigation or questioning or charged by any law enforcement authority?)

☐ ไม่เคย (No) ☐ เคย (Yes, explain fully).....

3.4 เคยถูกให้ออกจากงานหรือเลิกจ้างหรือไม่ (Have you ever been discharged from employment for any reason?)

☐ ไม่เคย (No) ☐ เคย (Yes, explain fully)

3.5 งานอดิเรก (Hobbies)

4. ประวัติการศึกษา (Education Background)

ระดับการศึกษา (Education Level)	ชื่อ/ที่ตั้งสถานศึกษา (Institute name)	วุฒิที่ได้รับ (Certificate)	วิชาเอก/โท (Major/Minor Subject)	เกรดเฉลี่ย/ปีที่จบ (GPA/Graduated)
มัธยมศึกษาตอนต้น (Secondary School)				
มัธยมปลาย/ปวช. (High School/Vocational)				
อนุปริญญา/ปวส. (Diploma/Higher Vocational)				
ปริญญาตรี (Bachelor Degree)				
ปริญญาโท/อื่นๆ (Master Degree/others)				

5. ประวัติการทำงานจนถึงปัจจุบัน (Previous employment)

ช่วงเวลาทำงาน (Date of Employment)	ชื่อ/ที่ตั้งสถานที่ทำงาน (Company name/location)	ตำแหน่ง/ลักษณะงาน (Position/Work)	เงินเดือน (Salary)

6. ประวัติการฝึกอบรม (Training)

หลักสูตร (Course)	สถาบัน (Institute name)	ระยะเวลา (Duration)	ปี พ.ศ. (Year)	สถานที่ (Location)

7. ความสามารถพิเศษ (Talent)

7.1 ความรู้ทางภาษาอังกฤษ (English knowledge)

การพูดอยู่ในระดับ (Level of speaking):

☐ ดี (good)

☐ พอใช้ (Medium)

☐ ไม่มีความถนัด (No skilled)

การอ่านอยู่ในระดับ (Level of reading):

☐ ดี (good)

☐ พอใช้ (Medium)

☐ ไม่มีความถนัด (No skilled)

การเขียนอยู่ในระดับ (Level of writing):

☐ ดี (good)

☐ พอใช้ (Medium)

☐ ไม่มีความถนัด (No skilled)

7.2 ความสามารถอื่นๆ (Other: explain fully)

.....
.....

8. ความสามารถพิเศษ (Talent)

8.1 ความสามารถทางด้านคอมพิวเตอร์ (Computer ability)

8.2 ความสามารถทางด้านกีฬา (Sporting ability)

8.3 ความสามารถทางด้านดนตรี/นาฏศิลป์ (Musical/Drama ability)

8.4 ความสามารถอื่นๆ (Other: explain fully)

.....

9. หลักฐานที่แนบมาในใบสมัคร (Documentation attached with Application Form)

☐ A copy of transcript, degree and manuscript

☐ A copy of passport and manuscript

☐ A copy of teaching license or permission letter from Teacher's council for teaching in school without teaching license and manuscript

☐ A copy of English training certificates and manuscript (if any)

☐ A recent for formal photos (not more than 6 months)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความดังกล่าวทั้งหมดในใบสมัครนี้เป็นความจริงทุกประการ หาก หลังจาก
โรงเรียนจ้างเข้ามาทำงาน ปรากฏข้อความในใบสมัครงาน เอกสารที่นำมาแสดง หรือรายละเอียดที่ให้ไว้ไม่เป็น
ความจริง โรงเรียนมีสิทธิ์เลิกจ้างข้าพเจ้าโดยไม่ต้องจ่ายเงินชดเชย หรือค่าเสียหายใดๆทั้งสิ้น

(I certify that all statements given in this application form are correct. If any found to be
incorrect after engagement, the school has the right to terminate my employment without any
compensation or severance pay whatsoever.)

ลงชื่อผู้สมัคร (Applicant's Signature)

(.....)

...../...../.....

วันที่ (Date) /เดือน (Month)/ ปี (Year)

เฉพาะเจ้าหน้าที่ Staff Only	
บันทึกของเจ้าหน้าที่รับสมัคร	ความเห็นของเจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติ
ผู้สมัครได้เสนอใบสมัครและหลักฐานดังนี้ ☐ หลักฐานครบ ☐ หลักฐานไม่ครบ เนื่องจาก.....	ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครแล้วเห็นว่า ☐ มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศรับสมัคร ☐ ขาดคุณสมบัติเนื่องจาก.....
ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่รับสมัคร (.....)	ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ตรวจสอบ (.....)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....	วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....